

# 家庭状況等変更届

平成 年 月 日

保護者住所

(転居の場合は旧住所を記入してください)

自宅番号

保護者氏名

携帯番号

フリガナ 児童氏名	生年月日	園名(在籍中に記入)	チーム
.....	平成 年 月 日		チーム
.....	平成 年 月 日		チーム
.....	平成 年 月 日		チーム

## 1. 家庭状況の変更 (該当する番号に○印を付け、変更内容を記入してください。)

1	転居	[転居(予定)日] 平成 年 月 日 [新住所] ..... 〒 自宅( ) マンション名等 .....	
2	身分事項	結婚・離婚・別居・養子縁組・認知・氏名変更・その他( ) [変更日] 平成 年 月 日 [新住所] .....	
3	休園	休園 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 [理由] ..... ※長期間保育園等をお休みする場合はご記入ください。(年度1回まで)。休園中も2ヶ月目から保育料はかかります。 ※出産の場合は出産予定日を記載してください。平成 年 月 日	
4	就労状況等	母 [退職日] 平成 年 月 日 [就職・変更日] 平成 年 月 日 ※転職の場合は前職の退職日も記入してください。 (勤務先名称・所在地・電話・勤務時間・勤務日・勤務日数等変更) ※該当事項を○で囲んでください。	父 [退職日] 平成 年 月 日 [就職・変更日] 平成 年 月 日 ※転職の場合は前職の退職日も記入してください。 (勤務先名称・所在地・電話・勤務時間・勤務日・勤務日数等変更) ※該当事項を○で囲んでください。
		[勤務先名] [所在地] [電話] [勤務時間] : ~ : 週 日間	[勤務先名] [所在地] [電話] [勤務時間] : ~ : 週 日間
5	レッスン	[ 空手・知育・OSK ] の [ 休会・退会 ] 休会の場合 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 [理由] .....	

受取日 : 平成 年 月 日

受け取り印	担任印	園長印